

MUTATÓ

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 29-én megtartott nyílt testületi üléséről

Tárgy:	Hat. – Rend. száma:
Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. április 29-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyására	16/2014.(IV.29.)Kt.sz.
Vezeny Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2013. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról	7/2014.(V.05.)önk.rend
Vezeny Községi Önkormányzat 2013. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentéséről készült tájékoztató elfogadásáról.	17/2014.(IV.29.) Kt.sz.
A 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalásáról	18/2014.(IV.29.) Kt.sz.
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Nagykörű Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás jóváhagyásáról	19/2014.(IV.29.) Kt.sz.
A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről	8/2014.(V.05.)önk.rend
A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről	9/2014.(V.05.)önk.rend
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról	10/2014.(V.05.)önk.rend
A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről	11/2014.(V.05.)önk.rend

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 29-én megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Községháza
Vezseny, Templom u. 1.

Az ülés vezetője: Szabó Ferenc polgármester

Jelen vannak: Fábíán János
Varga Károly képviselők

Az üléstől távolmaradt: Ács László
Deák Péter képviselők

Az ülésen meghívottként jelen van: Balláné Berecz Enikő aljegyző
Kormosné Lukács Katalin gazdálkodási főelőadó

Szabó Ferenc köszönti a testületi ülés résztvevőit. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Az 5 képviselőből 3 fő (60%) jelen van. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőjére Kerékgyártó Csilla személyében. Továbbá javaslatot tesz az ügyrend menetére:

Napirend:

1. Beszámoló az önkormányzat 2013 évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról.
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. 2013. évi összefoglaló belsőellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Beszámoló a család és gyermekvédelem helyzetéről
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző, Válé Zsuzsanna családsegítő
4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodás módosításának tárgyalása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Községi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
7. Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

8. Gyermekvédelem helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Előadó: szabó Ferenc polgármester
9. Bejelentések

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2014.(IV.29.) Kt. számú határozata**

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. április 29-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyására

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. április 29-i nyílt ülése napirendjeit, azok sorrendjét a következők szerint hagyja jóvá:

Napirend:

1. Beszámoló az önkormányzat 2013 évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról.
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. 2013. évi összefoglaló belsőellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Beszámoló a család és gyermekvédelem helyzetéről
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző, Váló Zsuzsanna családsegítő
4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodás módosításának tárgyalása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Községi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
7. Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
8. Gyermekvédelem helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Előadó: szabó Ferenc polgármester

9. Bejelentések

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
3. Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

I. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2014. (V. 05.) önkormányzati rendelete

Vezeny Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2013. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 2013. évi költségvetés végrehajtásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról a következőket rendeli el:

I. Általános rendelkezések

1.§ (1) A képviselő-testülete az önkormányzat 2013. évi költségvetése végrehajtásáról szóló zárszámadást

74.954 e Ft bevétellel,

Ebből: költségvetési bevétel 68.373 e Ft
finanszírozási bevétel 7.347 e Ft
passzív pénzügyi elszámolás -766 e Ft,

62.634 e Ft kiadással

Ebből: költségvetési kiadás 62.941 e Ft
aktív pénzügyi elszámolás -307 e Ft,

12.779 e Ft helyesbített maradvánnyal

jóváhagyja.

(2) Az Önkormányzat bevételeit forrásonként az **1.1 sz. mellékletben** foglaltaknak, kiadásait kiemelt jogcímenként a **1.2. sz. mellékletben** foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, és azon belül kötelező, önként vállalt és állami feladatok szerinti bontásban a **1.3, 1.4, 1.5 sz. mellékletek** szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások mérlegét, valamint a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a **3. sz. melléklet** szerint fogadja el a képviselő-testület.

II. Részletes rendelkezések

2.§ A képviselő-testület a Vezseny Községi Önkormányzat 2012. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1.) A képviselő-testület az önkormányzat teljesített beruházási és felhalmozási célú kiadásait a **2. sz. mellékletben** foglaltak szerint hagyja jóvá.

(2.) A Képviselő-testület a módosított pénzmaradványt az **4. sz. melléklet** szerint 12.779 e Ft-ban határozza meg.

(3) A kiadások szakfeladatonként a **5. sz. melléklet** foglaltaknak megfelelően fogadja el a képviselő-testület.

Az alkalmazottak létszámát 15 fővel állapítja meg.

3.§ Az önkormányzat pénzeszközeinek 2012. évi változását a **8. sz. melléklet** szerint jóváhagyja a Képviselő-testület.

4.§ (1.) A Képviselő-testület az önkormányzat 2013. december 31-ei állapot szerinti mérlegét a **6. sz. melléklet** szerint a mérlegben szereplő adatok alapján 582.871 e Ft eszköz és forrás összegben állapítja meg.

(2.) Az ingatlan vagyon összetételét, és az üzemeltetésre átadott nettó vagyon értékét a **7. sz. melléklet** szerint hagyja jóvá a képviselő-testület.

5.§ A Képviselő-testület a több éves kihatással járó kötelezettségek 2013. évi alakulását a **8. sz. melléklet** szerint elfogadja.

6.§ Az önkormányzat adósság állományát 25.200 ezer Ft-ban a **10. sz. mellékletben**, kölcsönök (követelések) állományát 3.996 ezer Ft-ban a **9. mellékletben** foglaltak szerint állapítja meg a képviselő-testület.

7.§ A Képviselő-testület az önkormányzat által 2013. évben nyújtott közvetett támogatások összegét a **12. sz. melléklet** szerint elfogadja.

III. Záró rendelkezések

8.§ (1) Ez a rendelet 2014. május 5-én lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a Vezseny Község Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.25.) önkormányzati rendelete, valamint az azt módosító 9/2013.(VI.27.), 12/2013.(IX.12), 13/2013.(IX.12.), 16/2013.(XI.28.), 19/2013.(XII.23.), 1/2014.(II.05.) és a 6/2014.(II.28.) önkormányzati rendeletek hatályát veszti.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

II. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014. (IV.29.) Ktsz. határozata

Vezeny Községi Önkormányzat 2013. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentéséről készült tájékoztató elfogadásáról.

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdése g. pontjában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§-ra és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 48., 49. §-ban meghatározottakra, az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület megtárgyalta a Vezeny Község Önkormányzata 2013. évi összefoglaló ellenőrzési jelentéséről szóló tájékoztatót, azt tudomásul vette és elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

III. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2014.(IV.29.) Kt.sz. határozata

A 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalásáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

2. Felkéri Balláné Berecz Enikő aljegyzőt, hogy az értékelést a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának küldje meg.

Határidő: 2014.május 31

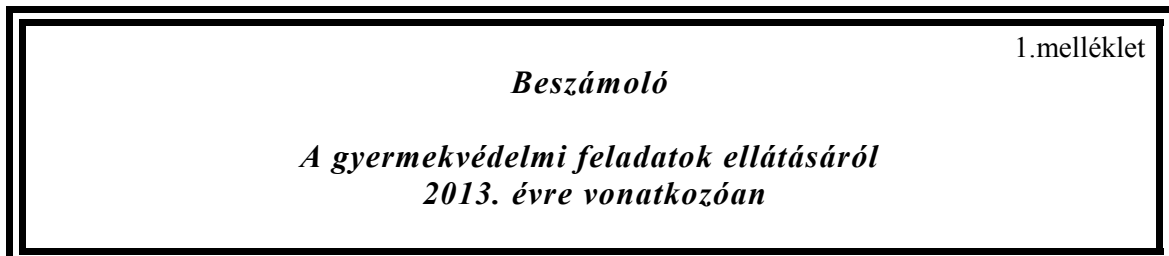
Felelős: aljegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Képviselő testület tagjai helyben
- 2.) Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3.) Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző Tiszajenő
- 4.) Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 5.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal

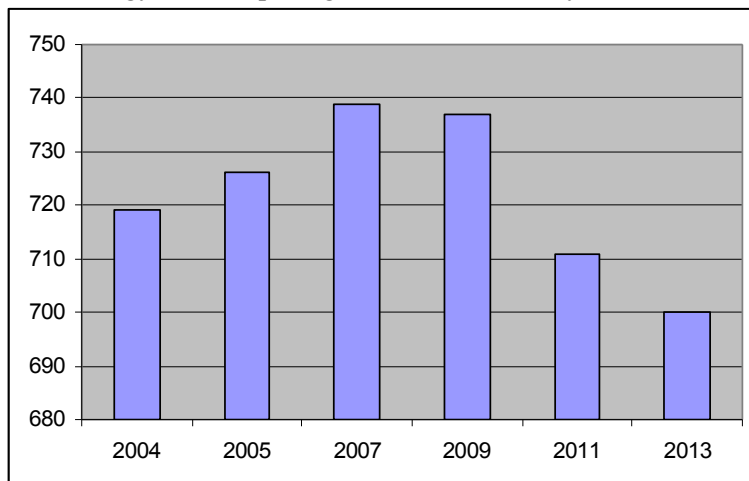
Vezseny Község Önkormányzata

Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról 2013. évre vonatkozóan



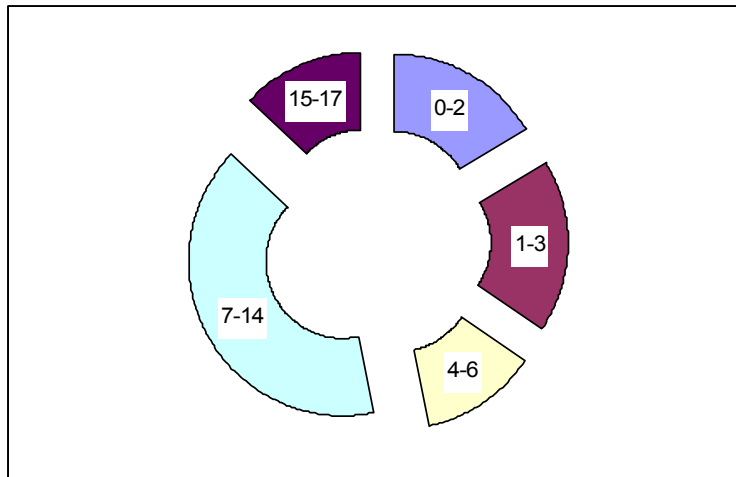
1. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLY ADATAIRA

Az állandó lakónépesség számának változását az alábbi diagram szemlélteti. A lenti táblából látható, hogy a lakónépesség száma 2007 óta folyamatosan csökken.



A lakónépesség csökkenésének oka a születések számának csökkenése, és az elvándorlás növekedése. A település népességmegtartó ereje kedvezőtlenül alakul. A demográfiai adatokat elemezve megállapítható, hogy a település egyszerre mondható fogyatkozó és elöregedő településnek.

A 0-17. évesek korcsoportonkénti megoszlása 2013. évben



2. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI, TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18.- 21.§ - ai rendelkeznek az önkormányzat által kötelezően biztosítandó pénzbeli és természetbeni ellátásokról..

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének az igénybevételére,
- természetbeni támogatásra az igénybevételére
- külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére

-pl. ingyenes tankönyvellátás, térítésmentes alapfokú művészetoktatás, útravaló ösztöndíjprogramban való részvétel a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének javítására, előnyben részesítés a felvételi eljárásban.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a jegyző állapítja meg egy év időtartamra. A kedvezmény akkor állapítható meg, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj 140 % - át (39.900,- Ft-ot) és ha a gyermeket egyedül álló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy ha a nagykorú gyermek nappali rendszerű oktatásban vesz részt, vagy felsőfokú iskola nappali tagozatán tanul.

Egyéb esetekben a nyugdíjminimum 130 % - ával (37.050,- Ft- tal) kell számolni.

Minden esetben a család vagyoni helyzetét is vizsgálni kell (az egy főre jutó vagyon értéke nem haladhatja meg külön-külön - az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a hússzorosát - vagy együttesen – az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a hetvenszörösét).

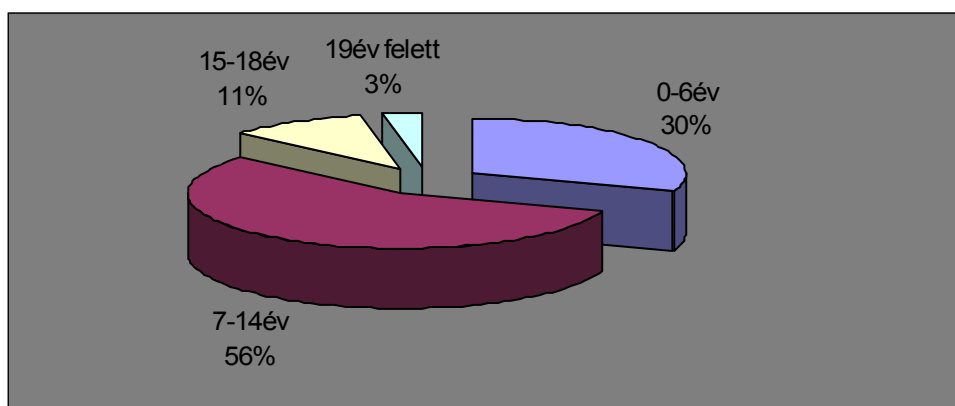
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása tehát nem jelent konkrét pénzbeli támogatást. A kedvezményben részesülők a kézhez kapott határozattal többfajta támogatást vehetnek igénybe, pl. gyermekétkeztetés esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, valamint a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, a szociális törvény hatálya alá tartozó intézményekbe elhelyezett gyermek után az intézményi térítési díj 100 %-át, nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló

után az intézményi térítési díj 50 %-át kedvezményként kell biztosítani. Ezen kívül az iskolákban ingyen biztosítják számukra a tankönyveket.

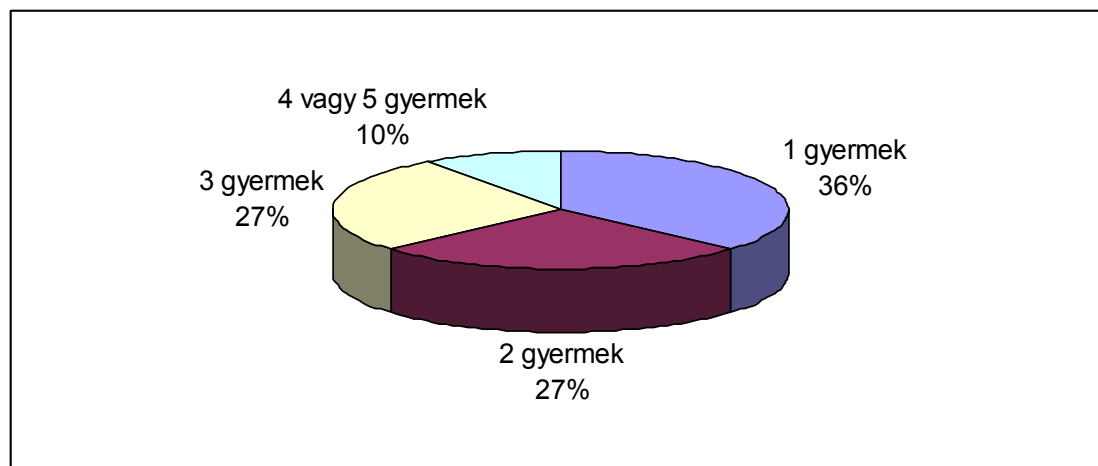
2013. december 31.-én 30 családból 66 kiskorú és fiatal felnőtt részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

A kedvezményhez fűződő pénzbeli ellátás az elmúlt évben 5 800,- Ft volt gyermekenként, melyet augusztus és november hónapban az ellátásra jogosultak Erzsébet utalvány formájában kaptak meg összesen 766.000,- Ft értékben. A támogatás fedezetét teljes egészében az állami költségvetésből biztosították.

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak életkor szerinti megoszlása:



2. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma a gyermekek száma szerint.



2.2. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapításának és mértékének szabályait - a gyermekvédelmi törvénnyel összhangban - A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet részletezi.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesítettük azokat a gyermekeket, akiknek családja időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

Elsősorban azokat a gyerekeket, családokat kellett alkalmanként rendkívüli támogatásban részesíteni, akiknek az ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni, illetve az alkalmanként jelentkező többletkiadások - különösen a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének

megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése, betegség, vagy iskoláztatás - miatt anyagi segítségre szorultak.

A jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén a támogatás a Pénzügyi és Szociális Bizottság állapította meg.

Az elmúlt évben 5 esetben érkezett kérelem rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránt.

Jellemzően időszakos létfenntartási gondok miatt fordultak hozzánk segítségért, nem tervezett kiadása jelentkezett a családnak, illetve átmeneti nevelésben lévő gyermekeikkel való kapcsolattartás elősegítése érdekében kértek anyagi támogatást.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás elsősorban készpénzben került megállapításra, 45.000,-Ft értékben.

2.3. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

A településen a gyermekek napközbeni ellátása óvodában, iskolai napköziben biztosított.

A Váci Egyházmegye fenntartásában működő óvodában , általános iskolában helyben fő számára biztosítanak étkeztetést

2.4. Óvodáztatási támogatás

A 2008. évi XXXI. törvény 15. §- a kiegészítette a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére adható további juttatással, az óvodáztatási támogatással.

Óvodáztatási támogatás – kérelemre – annak a 2-5 év közti életkorú gyermeket nevelő szülőnek állapítható meg akinek gyermeke rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába, és aki önkéntes nyilatkozatot tesz arról, hogy gyermekének hároméves korában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen (a nyilatkozatot mindkét szülőnek meg kell tennie, ha a szülői felügyeleti jogot mindketten gyakorolják)..

A támogatást évente két alkalommal (június és december) hónapokban kell folyósítani, mértéke első alkalommal 20 ezer forint, minden további alkalommal 10 ezer forint.

2013. évben 110.000,- Ft óvodáztatási támogatást fizettünk ki, ebből 2 esetben első alkalommal 7 esetben második illetve további alkalommal történt kifizetés.

A támogatás teljes összegét az állami költségvetésből biztosították.

3. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA

3.1. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata

2007. október 1 – től a gyermekjóléti Szolgáltatást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása humán Szolgáltató Központ Módszertani Gyermekjóléti Központ látja el.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló az átfogó értékelés 2. mellékletét képezi.

3.2. Gyermekeknek nyújtott személyes gondoskodási formák a településen

A Gyermekvédelmi törvény tükrében Kisvárdai Város által nyújtott alapellátási formákat az alábbi táblázat mutatja be.

Gyermekvédelmi	Település által
----------------	-----------------

törvényben szabályozott alapellátások		nyújtott alapellátások
Gyermekjóléti szolgáltatás	Gyermekjóléti Szolgálat	Biztosított
Gyermekek napközbeni ellátása	Bölcsőde	Nem biztosított
	Családi napközi	Nem biztosított
	Óvoda	Biztosított
	Iskolai napközi	Biztosított
Gyermekek átmeneti gondozása	Helyettes szülő	Biztosított

Megállapítható, hogy a településen a gyermekek védelme helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése részben megtörtént.

A gyermekjóléti szolgálat, és a helyettes szülői hálózat működtetését az önkormányzat A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás útján biztosítja.

Településünkön egyházi fenntartású intézményként működik az óvoda és az általános iskola ahol a gyermekek napközbeni ellátása igénybe vehető.

4. FELÜGYELETI SZERVEK ELLENŐRZÉSE

2013. évben a felügyeleti szervek gyámhatósági, gyermekvédelmi területen ellenőrzési tevékenységet nem végeztek.

5. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN

Az ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkozó általános célkitűzések

- Folyamatos cél a támogatások szinten tartása, reálértékének megőrzése.
- A település sajátosságaira, az előforduló igényekre való reagálás, válasznyújtás a tipikus problémákra.
- A támogatások hatékony, célzott megállapítása, ellátások eljuttatása a legrászorultabbakhoz.

6. A BŰNMEGELŐZÉSI PROGRAM FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA, VALAMINT A GYERMEKKORÚ ÉS A FIATALKORÚ BŰNELKÖVETŐK SZÁMÁNAK AZ ÁLTALUK ELKÖVETETT BŰNCSELEKMÉNYEK SZÁMÁNAK, A BŰNELKÖVETÉS OKAINAK BEMUTATÁSA

A gyermek- és fiatalkorúak bűnelkövetővé és áldozattá válásának megelőzésében jelentős szerepe van a családnak, a gyermek- és ifjúságvédelemnek, az oktató- és nevelő intézményeknek, a civil szervezeteknek, az egyházaknak, a helyi koordináció megteremtésében az önkormányzatoknak és a rendőrségnek. A lakosság és a fiatalkorúak bűnmegelezési célú tájékoztatását az e célból készített kiadványok, tévéműsorok, és a bűnmegelezéssel foglalkozó szervezetek együttműködése nagymértékben elősegíti.

Az iskola tanulói részére osztályfőnöki óra keretében, a védőnői szolgálat és külsős előadók által több témakörben került megszervezésre előadás-sorozat: drog prevenció, alkohol és dohányzás káros hatásai.

A fiatalkorúak által elkövetett bűnelkövetés településünkön nem fordult elő, ezért nem rendelkezünk bűnmegelezési programmal.

Vezseny, 2014. április 16.

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

2. sz. melléklet

Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről Vezenseny községben a 2013 – es évre vonatkozóan

2007. október 1 – től: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása humán Szolgáltató Központ
 Módszertani Gyermekjóléti Központ

Az intézmény székhelye: 5000 Szolnok, Városmajor út 67/a.

Módszertani Gyermekjóléti Központ: 5000 Szolnok, Karczag L. út 2.

Telephely: 5093 Vezenseny, Templom út 1.

Igazgató: Mohácsi Andrea

Igazgató helyettes: Szappanos József

Gyermekjóléti Központ vezetője: Németh Margit

Személyi feltételek

1 fő általános szociális munkás – családgondozó munkakörben
 /szakképzettsége a törvényi előírásoknak megfelelő/

A szolgálat tárgyi feltételei

Kizárólagos használatra:

Iroda-interjúszoba

Vezetékes telefon

Számítógép

Nem kizárólagos használatra:

Fénymásoló, fax

Nyomtató, Internet

A Szolgálat működésében, intézményi rendszerében 2012. évben változások nem történtek.

A családgondozó 2007. március 1-től Vezenseny és Tiszajenő községekben heti 20 órában látja el családgondozói feladatát. Munkájának 50%-át területen, családlátogatás keretén belül végzi.

A Gyermekjóléti Szolgálat a szakmai feladatait

- A Szociális Munka Etikai Kódexe
- Az 1997. évi XXXI. Tv. 38. és 40. §-a
- A 15/1998. (IV. 30.) NM. Rendelet, és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően
- A szociális munka alapelveinek, módszereinek és értékeinek szem előtt tartásával látja el.

A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

A gyermekjóléti szolgálat az előző évekhez hasonlóan saját észlelése, illetve a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaitól érkező jelzés alapján veszi fel a kapcsolatot az érintett családokkal. Valamint előfordul, hogy a szülők önkéntesen kérik segítségünket.

Az elmúlt évben gyermekjóléti alapellátásban:

23 gyermek (10 család) részesült.

Ha a szülő, vagy a törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevitelével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a települési önkormányzat jegyzője a gyermeket védelembe veszi.

Az elmúlt évben **4 gyermek védelembe vételére került sor (2 családot érintett)**. Szülői elhanyagolás miatt 3 gyermeket, 50 tanítási órát meghaladó igazolatlan hiányzás miatt 1 gyermeket kellett védelembe venni.

További fennálló súlyos veszélyeztetettség miatt **4 gyermek átmeneti nevelésének** fenntartására tettünk javaslatot.

Sajnos aránylag magas számban érkeznek jelzések az oktatási intézményektől, a tanulók igazolatlan hiányzásai miatt. Sok esetben tehetetlenek vagyunk, nem tudjuk motiválni a gyermekeket, főleg ha a szülő is partner ebben.

A legmagasabb értéket a kezelt probléma típusa szerint a 2013-as évben is az anyagi, lakhatási, megélhetési problémák tették ki. Családon belüli bántalmazás miatt 1 gyermek esetében érkezett jelzés a Szolnoki Hetényi Géza Kórház gyermekosztályának védőnőjétől. A gyermekjóléti szolgálat a gyermek védelembe vételére tett javaslatot, de mivel a bántalmazó személy az eset után nem a gyermek közvetlen életterében élt, a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Járási Gyámhivatala az eljárást megszüntette, a családot alapellátás keretén belül gondozzuk.

A szabadidős és prevenció programokat az oktatási intézmények és a helyi Önkormányzat segítségével, támogatásával tartjuk.

A jelzőrendszer működésére nagy hangsúlyt fektettünk az elmúlt évben is. Valljuk, hogy a település minden gyermekét lefedő, két irányba ható, jól működő jelzőrendszer alapja a hatékony gyermekvédelmi munkának a településen.

A civil szervezetekkel, egyházakkal történő együttműködésünk egyre kézzel foghatóbb. A régi, történelmi Egyházak szeretnének mind nagyobb részt vállalni a gyermekek erkölcsi és mentális nevelésében, hiszen a régóta mélyponton lévő emberi kapcsolatok kihatnak az ifjúság viselkedésére is. Tapasztalatunk szerint a jelzőrendszer tagjaival munkánk során nagyon jó az együttműködés. Hiszen munkánkat még inkább meghatározza, hogy a gazdasági globalizáció, és az ezzel együtt járó társadalmi rendszersérülések miatt (munkanélküliség, tömeges elszegényedés, politikai és gazdasági csődök, - amelyek nagymértékben kihatnak a családok működésére – vállaljunk még aktívabb szerepet.

Ez nem megy egyik napról a másikra. De el kell kezdeni, mert sok-sok év munkája az, ami formálhatja a felnövekvő generációk egymáshoz való viszonyát, és ezen belül az ifjúság viselkedési normáit.

Vezeny, 2014. 04. 08.

Válé Zsuzsanna
Családgondozó

IV. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2014.(IV.29.) Kt.sz. határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Nagykörű Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás jóváhagyásáról

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Képviselő-testület a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak alapján, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.
2. Képviselő-testület a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Nagykörű Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodást jelen határozat 3. számú mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja, azzal hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzat jóváhagyó képviselő-testületi döntésével válik érvényessé.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző
- 5./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa

V. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2014.(V.05.) önkormányzati rendelete

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Vezseny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 109.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Vezseny Község Önkormányzata által irányított és fenntartott költségvetési szervekre az általuk kezelt valamennyi pénzeszköz vonatkozásában.

2.§ (1) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(2) A költségvetési szerv házipénztárából a készpénzben teljesíthető kifizetések a következők:

- a) Bér- és személyi jellegű kifizetések:
 - közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
 - eseti megbízási díj, jutalom, tiszteletdíj,
 - illetmény előleg,
- b) Az egységes rovatrend K4 ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton elszámolandó kiadások
- c) Reprezentáció kiadásai
- d) Belföldi kiküldetés útiköltség térítések
- e) Saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés
- f) Üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások
- g) Az önkormányzat rendezvényeivel kapcsolatos kiadások
- h) Önkormányzat v. polgármester által nyújtott rendkívüli elismerés címén teljesített kiadás
- i) Természetes személyek részére pénzbeli kártalanítás vagy kártérítés kifizetése
- j) Természetes személy részére ingatlan vételárának kifizetése
- k) Természetes személy részére visszatérített túlfizetés (kölcsöntörlesztés, térítési és bérleti díj)
- l) Egyéb nem rendszeresen előforduló céljellegű kifizetések
- m) Az egységes rovatrend K 31 Készletbeszerzés és K34 Kiküldetés reklám- és propaganda kiadások valamint a K33 Szolgáltatási kiadások rovatain elszámolt kiadások
- n) A fenti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351 Működési célú előzetesen felszámított általános fogalmi adó és a K67 Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások
- o) A fenti kiadásokra elszámolási kötelezettséggel készpénzben adott előlegek kiadásai
- p) Jogcímtől függetlenül az 500.000,- Ft összegig történő kifizetés.

(3) A költségvetési szerv vezetője indokolt esetben egyedi mérlegelési jogkörében dönthet a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően a készpénzben teljesíthető készpénzkifizetésekről.

3.§ Ez a rendelet 2014. május 5. napján lép hatályba.

Szabó Ferenc sk.
 polgármester

Balláné Berecz Enikő sk.
 aljegyző

VI. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2014.(V.05.) önkormányzati rendelete

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Vezeny Község Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d.) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1.§. A rendelet hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre aki Vezeny község közigazgatási területén az e rendeletbe ütköző cselekmények valamelyikét elköveti.

2. Tiltott tevékenységek

2.§ (1) Az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki ingatlana tisztán tartásáról, gyommentesítéséről, kaszálásáról nem gondoskodik vagy az ingatlanra ráhordott vagy felhalmozott hulladékot, a kijelölt hulladéklerakó-helyre nem szállítja vagy szállíttatja el, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

(2) Az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki nem gondoskodik az ingatlannal érintkező közterület (járda hiányában a kerítéstől az útig terjedő területsáv) illetőleg a járda melletti zöldsáv, nyílt csapadékvíz-elvezető árok és ennek műtárgyai tisztántartásáról, gyommentesítéséről, kaszálásáról a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

(3) Az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki nem gondoskodik az ingatlanáról a közterületre nyúló fák, bokrok és sövények visszavágásáról, metszéséről és ezáltal a járdán való közlekedést akadályozza a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

3. Eljárási szabályok

3.§ A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartással összefüggő önkormányzati hatósági eljárás lefolytatására és a közigazgatási bírság kiszabására átruházott hatáskörben a jegyző jogosult.

4.§ (1) A közigazgatási bírság kiszabásával kapcsolatos eljárásokra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartás miatti eljárás bejelentés vagy a hatóság részéről eljáró személy észlelése alapján hivatalból indul.

(3) A közigazgatási hatósági eljárás

a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,

b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,

c) jogellenes állapot fenntartásába megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől

indítható meg a Ket. 94/A. § (2) bekezdésében foglalt határidőkre figyelemmel.

(4) Amennyiben a közösségi együttélés szabályait sértő magatartás folyamatos mulasztás formájában valósul meg, a közigazgatási bírság ugyanazon magatartás miatt több alkalommal is kiszabható.

(5) A közigazgatási bírság kiszabásánál súlyosbító körülményként kell értékelni, ha a magatartást tanúsító személyt korábban hasonló cselekmény vagy mulasztás miatt a rendelet szerinti jogkövetkezmények bármelyikével sújtották.

5.§ (1) Aki a rendeletben meghatározott a közösségi együttélés magatartási szabályai bármelyikét megszegi vagy megsérti, az - természetes személy esetén 200 000 forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetében 2 000 000 forintig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható.

(2) A közigazgatási bírságot a határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül kell megfizetni.

(3) A közigazgatási bírságot átutalási postautalványon vagy banki átutalással az Önkormányzat pénzforgalmi számlájára kell befizetni.

4. Záró rendelkezések

6.§ (1) Ez a rendelet 2014. május 15-én lép hatályba.

(2) Rendelkezéseit a hatálybalépése után elkövetett cselekményekre kell alkalmazni.

Szabó Ferenc sk.
polgármester

Balláné Berecz Enikő sk.
aljegyző

VII. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2014.(V.05.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés a.) pontjában (továbbiakban: új Ötv.) kapott felhatalmazás alapján Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban :Szmsz) az alábbiak szerint módosul:

1.§ Az Szmsz 48 § (1) bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

„48 § (1) A képviselő-testület nyílt üléséről kettő, zárt ülésről egy példányban készül jegyzőkönyv:

a) az eredeti példányokat a jegyző kezeli

b) a nyílt ülés jegyzőkönyvének második példányát – melléletek nélkül - a községi könyvtárban kell elhelyezni

c.) A jegyzőkönyveknek – melléletekkel együtt – a kormányhivatal felé elektronikus formában történő megküldéséről a jegyző gondoskodik 15 napon belül.

2.§ Az Szmsz az alábbi 7. sz. melléklettel egészül ki:

„7. melléklet A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörök.

1.) a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet szerint dönt a közigazgatási bírság kiszabásáról.”

3. § A Szmsz 6.sz melléklete helyére e rendelet melléklete lép.

4.§ Ez a rendelet 2014. május 15. napján lép hatályba.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Melléklet a 10/2014. (V.05.) rendelethez

I. Az önkormányzat az alábbi feladatok ellátásáról gondoskodik:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

031030 Közterület rendjének fenntartása

032020 Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

045120 Út, autópálya építése

045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 045220 Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
 045230 Komp- és révközlekedés
 047410 Ár- és bevízvédelemmel összefüggő tevékenységek
 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
 064010 Közvilágítás
 066010 Zöldterület-kezelés
 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
 072111 Házi orvosi alapellátás
 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
 072311 Fogorvosi alapellátás
 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
 082044 Könyvtári szolgáltatások
 096010 Óvodai intézményi étkeztetés
 096020 Iskolai intézményi étkeztetés
 101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása
 101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
 102030 Idősek, demens betegek nappali ellátása
 104042 Gyermekjóléti szolgáltatások
 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
 107015 Hajléktalanok nappali ellátása
 107051 Szociális étkeztetés
 107052 Házi segítségnyújtás
 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 107054 Családsegítés
 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

VIII. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2014.(V.05.) önkormányzati rendelete

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet.

2.§ Ez a rendelet 2014. április 30. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

IX. Napirendi pont tárgyalása

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Szabó Ferenc polgármester az ülést berekesztette.

Kmf.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

1.1. sz. melléklet a 7/2014.(V.05.) rendelethez

Vezeny Községi Önkormányzat
2013. évi költségvetésének összesített bevétele

ezer Ft-ban

Sorszám	Bevételi forrás megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesítés
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)	35 381	42 612	44 431
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)	8 540	9 379	9 504
	Helyi adók	2 475	3 046	2 778
	Igazgatási szolgáltatási díj			16
	Bírságok, díjak, pótlékok	225	225	76
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	97	97	36
	Átengedett bevételek (gépjármű adó)	5 743	6 011	6 598
3.	Intézményi működési bevételek	1 434	1 619	3 313
	Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA bevétele	283	531	1 419
	Továbbszámlázott szolgáltatás bevételei	397	440	955
	Bérleti díjak	736	630	719
	Működési kamatbevételek			3
	Egyéb saját bevétel	18	18	217
4.	Támogatások,kiegészítések	25 407	31 614	31 614
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapcs.tám.	18 102	18 512	18 512
	Központosított előirányzatok	18	4 694	4 694
	Egyéb központi támogatás		960	960
	Egyéb támogatás kiegészítés	7 287	6 082	6 082
	Szerkezetátalakítási támogatás		1 366	1 366
5.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről:	1 228	10 074	9 588
	Működési célú pénzeszköz átvétel			
	Társulásoktól		142	142
	Helyi önkormányzatoktól		1 397	1 408
	Társadalombiztosítási alapból		2 833	2 833
	Egyéb működési támogatás államházt. belülről	1 228	5 702	5 205
	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belül			
6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		1 034	1 035
	Működési célra átvett pénzeszközök		728	728
	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök		306	307
7.	Felhalmozási jellegű bevételek	25 200	34 490	11 964
	Tárgyi eszköz inmateriális javak értékesítés(vagyonhasznosítás)	25 200	25 225	342
	Önkormányzatok felhalm. Költségvetési támogatása		8 311	8 311
	Egyéb felhalmozási bevétel		954	3 311

8.	Kölcsönök visszatérülése	2 432	2 432	1 355
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+8)	64 241	90 642	68 373
10.	Finanszírozási bevételek /pénzmaradvány/	5 643	7 347	7 347
11.	Átfutó bevétel			-766
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN(10..+11)		69 884	97 989	74 954

1.2. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat 7/2014.(V.05.) rendeletéhez
Vezenseny Községi Önkormányzat
2013. évi költségvetésének összesített kiadásai

Sorszám	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesített
1-	Működési költségvetés kiadásai(2+....+6.)	40 489	56 501	52 959
2.	Személyi juttatás	5 249	9 335	8 899
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó	1 271	1 802	1 673
4.	Dologi kiadások	10 145	18 510	16 416
5.	Ellátottak pénzbeni juttatása	8 938	8 535	8 051
6.	Egyéb működési célú kiadások	14 886	18 319	17 920
	6.-ból - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás államh.belül	12 426	12 426	12 348
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. Kívül	2 460	5 893	5 572
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások	29 395	41 488	9 982
	Beruházások		1 332	432
	Felújítások	4 195	10 325	7 193
	Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	29 831	2 357
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH.kívülre	25 200	29 831	0
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülre			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások(1.....+8)	69 884	97 989	62 941
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			-307
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	69 884	97 989	62 634

1.3. sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat 7/2014.(V.05.) rendelethez
Vezensy Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése

ezer Ft-
ban

Bevételek kötelező Önkormányzati feladatokhoz

Sor - szá m	Bevételi forrás megnevezése	EREDETI		
		eredeti	módosított	teljesített
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)	35321	42282	44101
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)	8480	9049	9174
	Helyi adók	2475	3046	2778
	Igazgatási szolgáltatási díj			16
	Bírságok, díjak, pótlékok	225	225	76
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	97	97	36
	Átengedett közhatalmi bevételek (gépjárműadó)	5683	5681	6268
3.	Intézményi működési bevételek	1434	1619	3313
	Kiszámlázott termékek és szolg. áfa bevétele	283	531	1419
	Továbbszámlázott szolgáltatás bevételei	397	440	955
	Bérleti díjak	736	630	719
	Működési kamatbevételek			3
	Egyéb saját bevételek	18	18	217
4.	Támogatások, kiegészítések	25407	31614	31614
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapcs.tám.	18102	18512	18512
	Központosított előirányzatok	18	4694	4694
	Egyéb központi támogatás		960	960
	Egyéb támogatás kiegészítés	7287	6082	6082
	Szerkezetátalakítási tartalék		1366	1366
5.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről:	1228	10074	9588
	Társulásoktól		142	142
	Helyi önkormányzatoktól		1397	1408
	Társadalombiztosítási alapból		2833	2833
	Egyéb működési támogatás áh. belülről	1228	5702	5205
	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		1034	1035
	Működési célra átvett pénzeszközök		728	728
6.	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök		306	307
	Felhalmozási tőke jellegű bevételek	25200	34490	11977
7	Tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	25200	25225	342
	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása		8311	8311
	Egyéb felhalmozási bevétel		954	3311
8	Kölsönök visszatérülése	2432	2432	1355
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+8)	64181	90312	68056
10	Finanszírozási bevételek	5643	7347	
	költségvetési pénzmaradvány			
	<i>ebből felhalmozási</i>			
11.	Átfutó bevétel			-766
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	69824	97659	67290

**Vezseny Községi Önkormányzat 2013. évi I. félévi
költségvetése**

Kiadások kötelező Önkormányzati feladatokhoz

Sor - szá m	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesítés
1- 2.	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6.)	40429	56171	52629
	Személyi juttatás	5249	9335	8899
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó	1271	1802	1673
4.	Dologi kiadások	10145	18510	16416
5.	Ellátottak pénzbeli juttatása	8938	8535	8051
6.	Egyéb működési célú kiadások	14826	17989	17590
	6.-ból - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. belül	12426	12426	12348
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. kívül	2400	5563	5242
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások	29395	41488	9982
	Beruházások		1332	432
	Felújítások	4195	10325	7193
	Egyéb felhalmozási kiadások	25200	29831	2357
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH. kívülre	25200	29831	2357
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülré			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások (1.....+8)	69824	97659	62611
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			-307
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
	MINDÖSSZESEN	69824	97659	62304

1.4. sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat 7/2014.(V.05.) rendeletéhez
Vezenseny Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése
Bevételek önként vállalt önkormányzati feladatokhoz

Sor - szá m	Bevételi forrás megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesített
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)	60	330	330
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)	60	330	330
	Helyi adók			
	Illetékek			
	Bírságok, díjak, pótlékok			
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
	Átengedett közhatalmi bevételek	60	330	330
3.	Intézményi működési bevételek			
	Igazgatási szolgál. működési bevételek			
	Kiszámlázott termékek és szolg.. ÁFA bevétele			
	Nyújtott szolgáltatás bevételei			
	Bérleti díjak			
	Egyéb működési bevételek			
4.	Támogatások, kiegészítések			
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapes.tám.			
	Központosított előirányzatok			
	Kiegészítő támogatás			
	Egyéb támogatás kiegészítés			
5				
6.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről:			
	Működési célú pénzeszköz átvétel			
	Társulásoktól			
	Helyi önkormányzatoktól			
	Társadalombiztosítási alapból			
	Egyéb működési támogatás áh.. belülről			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belül			
7.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			
	Működési célra átvett pénzeszközök			
	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök			
8-	Felhalmozási tőke jellegű bevételek			
	Tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
9-	Kölcsönök visszatérülése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+9)	60	330	330
11.	Finanszírozási bevételek			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	60	330	330

Vezseny Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése
Kiadások önként vállalt önkormányzati feladatokhoz

Ezer Ft-ban

Sor - szá m	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		Eredeti	módosított	Teljesített
1-	Működési költségvetés kiadásai (2+....+6.)	60	330	330
2.	Személyi juttatás			
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó			
4.	Dologi kiadások			
5.	Ellátottak pénzbeli juttatása			
6.	Egyéb működési cél kiadások			
	6.-ból - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. belül			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. Kívül.	60	330	330
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások			
	Beruházások			
	Felújítások			
	Egyéb felhalmozási kiadások			
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH. kívülre			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülré			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások (1.....+8)	60	330	330
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	60	330	330

1.5. sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat 7/2014.(V.05.) rendeletéhez
Vezenseny Községi Önkormányzat
2013. évi költségvetése bevételek állami feladatokhoz

ezer Ft-
ban

Sor - szá m	Bevételi forrás megnevezése	2013		
		Eredeti	módosított	teljesítés
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)			
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)			
	Helyi adók			
	Illetékek			
	Bírságok, díjak, pótlékok			
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
	Átengedett közhatalmi bevételek			
3.	Intézményi működési bevételek			
	Igazgatási szolgál. működési bevételek			
	Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA bevétele			
	Nyújtott szolgáltatás bevételei			
	Bérleti díjak			
	Egyéb működési bevételek			
4.	Támogatások, kiegészítések			
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapcs.tám.			
	Központosított előirányzatok			
	Kiegészítő támogatás			
	Egyéb támogatás kiegészítés			
5	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről			
	Működési célú pénzeszköz átvétel			
	Társulásoktól			
	Helyi önkormányzatoktól			
	Társadalombiztosítási alapból			
	Egyéb működési támogatás ah. belülről			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belül			
6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			
	Működési célra átvett pénzeszközök			
	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási tőke jellegű bevételek			
	Tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
8.	Kölcsönök visszatérülése			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+8)			
10.	Finanszírozási bevételek			
11.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	0	0	0

Vezeny Községi Önkormányzat 2013. évi i. félévi költségvetése
Kiadások állami feladatokhoz

Sorszám	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesítés
1-	Működési költségvetés kiadásai(2+....+6.)			
2.	Személyi juttatás			
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó			
4.	Dologi kiadások			
5.	Ellátottak pénzbeni juttatása			
6.	Egyéb működési cél kiadások			
	6.-ból - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás államh.belül			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. Kívül			
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások			
	Beruházások			
	Felújítások			
	Egyéb felhalmozási kiadások			
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH.kívülre			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülré			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások(1.....+8)			
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		0	0	0

2. sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat 7/2014.(V.05.) rendeletéhez

Vezensy Községi Önkormányzat
2013. évi felhalmozási kiadásai célonként

ezer Ft-ban

Menevezés	Előirányzat		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Beruházások			
Tárgyi eszköz vásárlás		1048	340
áfa költsége		284	92
Beruházás összesen:		1332	432
Felújítás			
Belterületi útfelújítás		2346	2346
áfa költsége		633	633
Komp felújítás	3303	5963	3474
áfa költség	892	1383	740
Felújítás összesen:	4195	10325	7193
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	25200	29831	2357
- Vakond KFT Tiszakécske üzletrész vásárlás	25200	25200	
- Lakossági ivóvíz- és csatornadíj támogatás		4631	
- Átadott pénzeszköz (Remondis Kétpó Kft-nek fizetendő bérleti díj ellenértéke)			2357
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	29395	41488	9982

3. sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) rendeletéhez

Vezensy Községi Önkormányzat 2013. évi működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg

ezer Ft

BEVÉTELEK	2013. évi eredeti	2013. évi módosított	2013. évi teljesítés	KIADÁSOK	2013. évi eredeti	2013. évi módosított	2013. évi teljesítés
1. Közhatalmi bevételek	8540	9379	9504	1. Személyi juttatások	5249	9335	8899
2. Inézményi működési bevételek	1434	1619	3313	2. Munkaadót terhelő járulékok	1271	1802	1673
3. Önkormányzatok költségvet.támogatása	25407	31614	31614	3. Dologi kiadások	10145	18510	16416
4. Támogatás értékű bevételek	1228	10074	9588				
5.Működési célra átvett pénzeszköz	2000	2728	2028	4.Támogatás értékű kiadások	12426	12426	12348
Finanszírozás és pénzmaradvány nélküli tárgyévi működési bevétel	38609	55414	56047	.5. Működési célú pénzeszköz átadás	2460	5893	5572
6.Pénzmaradvány igénybevétele	1448	1448	1448	6.Ellátottak pénzbeli juttatásai	8938	8535	8051
Működési célú bevételek	40057	56862	57495	Működési célú kiadások	40489	56501	52959
1. Felhalmozási célú támogatások		8311	8311	1. Felújítások, beruházások (ÁFÁ-val együtt)	4195	11657	7625
2. Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	432	738	362	4. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	25200	29831	2357
3, Tárgyieszköz értékesítés	25200	25225	342				
4. Egyéb felhalmozási bevétel		954	3311				
Finanszírozás és pénzmaradvány nélküli tárgyévi felhalmozási bevétel	25632	35228	12326	Finanszírozás és pénzmaradvány nélküli kiadás	29395	41488	9982
5. Pénzmaradvány igénybevétele	4195	5899	5899				
Felhalmozási célú bevételek	29827	41127	18225	Felhalmozási célú kiadások	29395	41488	9982
				Támogatási kölcsön nyújtása / működési célú/			
Átfutó bevételek			-766	8. Átfutó kiadások			-307
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	69884	99	74954	KIADÁSOK ÖSSZESEN	69884	97989	62634

4. sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) rendelethez

K I M U T A T Á S
Vezenseny Községi Önkormányzat
2013. évi pénzmaradványáról

ezer Forintban

Sor- szám	Megnevezés	2012. év	2013. év
1.	Hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei		
2.	Rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	7 326	11 858
3.	Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	423	864
4.	A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	7 749	12 722
5.	Forgatási célú értékpapírok záró állománya		
6.	Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya		
7.	B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (5+6)		
8.	Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege		
9.	Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	375	68
10.	Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege		
11.	Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege (8+9+10)	375	68
12.	Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege		
13.	Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege	777	11
14.	Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege		
15.	Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (12+13+14)	777	11
16.	C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (11-15)	-402	57
17.	Előző években képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)		
18.	Előző években képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)		
19.	D. Előző években képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)		
20.	E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)		
21.	F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (4+7+16+19+20)	7 347	12 779
22.	Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt		
23.	Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt		
24.	Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt		

25.	Költségvetési kuttalás kiutalatlan támogatás miatt		
26.	G. Finanszírozásból származó korrekciók (22+23+24+25) (+-)		
27.	H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)		
28.	I. Költségvetési pénzmaradvány (21+-26+-27)	7 347	12 779

melléklet folytatás Vezseny Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) határozatához

/ 2 /

Sor- szám	Megnevezés	2012. év	2013. év
29.	Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg		
30.	A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (+-)		
31.	J. Módosított pénzmaradvány (28+29+30)	7 347	12 779
32.	A 31. sorból: Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa		
33.	A 31. sorból: Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	5 643	9 070
34.	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	1 448	5 838
	TRV Zrt-nek átadott lakossági víz-és csatornadíj támogatás		4 631
	NAV-nak fizetendő általános forgalmiadó (bevallás szerint)		1 094
	Kötelezettségek személyi juttatásokra		113
35.	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	4 195	3 232
	Kompfelújításra		3 232
36.	A 31. sorból: Szabad pénzmaradvány	1 704	3 709
37.	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány		
38.	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	1 704	3 709

Vezseny községi Önkormányzat összesített költségvetési bevételei és kiadásai feladatonként

Adatok ezer Ft-ban

Szakfeladat	Módosít. Eőirányz.	TELJESÍTÉSEK										Létszám
		Személyi juttatás	Munka adói járulék	Dologi kiadások	Működ.r átad. p.e áh.belül	Működ.r átad-p.e áh kivül	Felhalm.ra átad-áh kivül	Szociális kiadások	Felújítás Beruházás	Kiadások összesen		
370000 Szennyvíz gyűjtése, elhelyezése	1212									316	316	
429100 Vizi létesítmények felújítása	7427			87						4214	4301	
493909 M.n.s.személyszáll. iskolabusz ü.	1746	480	130	1022							1632	1
500001 Komp- és révközlekedés	235			262							262	
522100 Közutak üzemeltetése fenntartása	2979									2979	2979	
680002 Nem lakóingatlan üzemelt.fennt.	2318			2143							2143	
682001 Lakóingatlan , üzemeltet.fennt.	768			571						116	687	
813000 Zöldterület kezelés	1093	836	156	21							1013	1
841126 Önkorm. igazgatási tevékenys.	7302	2966	712	2905							6583	
841402 Közvilágítás	2062			1989							1989	
841403 Város és községgazdálkodás	1143	79	31	849							959	
841901 Önkorm. elszámolásai	44401			123	12348	2439	2357				17267	
842541 Ár- és belvízvédelemmel összef.	5643			5644							5644	
862301 Fogorvosi alapellátás	3373			235		3133					3368	
869041 Család és növédelmi gondozás	127			97							97	
882111 Rendszeres szociális segély	1035								631		631	
882111 Foglalkoztat.helyettesítő juttatás	3043								3041		3041	
882113 Lakásfenntartási támogatás	3547								3188		3188	
882119 Óvodáztatási támogatás	80								110		110	
882171 Rendszeres gyermekvédelmi ell.	766								766		766	
882122 Pénzbeli átmeneti segély	100								30		30	
882123 Pénzbeli temetési segély	100								15		15	
882124 Rendkívüli gyermekvédelmi tám.	84								45		45	
882129 Egyéb rászorultságtól függő ell.	186								202		202	

882202 Közgyógyellátás								28		28	
890444 Téli közfoglalkoztatás	488	430	58							488	
890442 Közfoglalkoztatás	4871	3832	511							4343	13
900400 Kulturális műsorok rendezvények	927			211						211	
910123 Könyvtári szolgáltatás	460	276	75	172						523	
910502 Közművel. Intézm.működése	473			80						80	
Mindösszesen: (1.....+35)	97989	8899	1673	16416	12348	5572	2357	8051	7625	62941	15

6. sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) rendeletéhez
Vezenseny Községi Önkormányzat
2013. évi könyvviteli mérlege

Sorszám	M e g n e v e z é s	2012. év	2013. év
I. Imateriális javak összesen:		90	0
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		329 853	331 371
2. Gépek, berendezések és felszerelések		3 204	2 849
3. Járművek		130	896
4. Tenyészállatok			
5. Beruházások, felújítások		1 851	1 951
6. Beruházásra adott előlegek		709	709
7. Állami készletek, tartalékok			
8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
II. Tárgyi eszközök összesen:		335 747	337 776
III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen:		29 410	29 410
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök összesen:		207 041	198 469
A.) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		572 288	565 655
I. Készletek összesen:			
1. Vevő követelések		932	863
2. Adósok		1 847	2 486
3. Rövid lejáratú adott kölcsönök		2 432	1 077
4. Egyéb követelések			
II. Követelések összesen:		5 211	4 426
III. Értékpapírok összesen:			
1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek		423	864
2. Költségvetési pénzforgalmi számlák		7 326	11 858
-ebből: Költségvetési pénzforg. számlák bekerülési ért.		7 326	11 858
3. Elszámolási számlák			
3. Idegen pénzeszközök		251	
IV Pénzeszközök összesen:		8 000	12 722
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen:		375	68
B.) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		13 586	17 216
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		585 874	582 871

Sorszám	M e g n e v e z é s	2012. év	2013. év
1. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje		583 560	583 560
I. Tartós tőke összesen		583 560	583 560
Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása			
II. Tőkeváltozások		-33 921	-39 560
III. Értékelési tartalék			
D.) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN:		549 639	543 970
1. Költségvetési tartalék elszámolása		7 347	12 779
- tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása		7 347	12 779

- előző év költségvetési tartalékának elszámolása		
2. Költségvetési pénzmaradvány		
I. Költségvetési tartalékok összesen:	7 347	12 779
E.) TARTALÉKOK ÖSSZESEN:	7 347	12 779
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek		
1. Rövid lejáratú kapott kölcsönök		
2. Rövid lejáratú hitelek		
3. Szállítói kötelezettségek		
4. Egyéb rövidlejáratú kötelezettségek	27 859	26 111
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	27 859	26 111
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen:	1 029	11
F.) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:	28 888	26 122
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	585 874	582 871

7.1. sz. melléklet Vezseny Községi Önkormányzat 7/2014.(V.05.) rendeletéhez

Vezseny Községi Önkormányzat
2013. december 31-i vagyon kimutatása

Megnevezés	Hrsz.	Terület (m²)	Érték
			ezer Ft- ban
FÖLDTERÜLETEK, CSATORNÁK, ÁRKOK			
csatorna	0/2	16873	1
csatorna	010	12062	2
árok	012/3	7178	1
árok	013	7625	2
csatorna	018	1580	1
csatorna	020	15190	2
csatorna	022	9913	1
csatorna	024	8308	2
út forgalom képtelen	025/4	9160	1
agyaggödör	025/5	8540	2
csatorna	027	8216	1
árok	031	1527	2
út	038/8	4264	2
csatorna	039	5066	1
csatorna	050	2724	1
csatorna	051	6778	2
árok	055	3253	2
árok	058	13513	2
csatorna	063	1882	2
csatorna	066	3637	1
csatorna lineál	071	15036	2
csatorna lineál	077/1	19231	2
csatorna lineál	077/2	7524	1
csatorna lineál	079/1	10896	2
csatorna lineál	081	4416	1
csatorna lineál	085	35637	2
csatorna lineál	099	11008	2
Vezseny, Béke u. 12.	390/1	8725	3 141
484 hrsz.Vezseny, Fő u. 37.	7/2	575	287
	16/1	569	228
67. hrsz.Vezseny Árpád u. 12.	67/2	117	59
477. hrsz.Vezseny, Fő u. 25.	7/2	604	302
	16/1	862	345
8 hrsz. Vezseny, Tiszavirág u.	7/2	81	40
479 hrsz. Vezseny, Fő u. 29.	7/2	606	303
	16/1	928	371
13 hrsz.Vezseny, Kossuth u. 2.	7/2	106	53
14. hrsz.Agyaggödör	7/2	115	58
486 hrsz.Vezseny, Fő u. 41.	7/2	787	394
	16/1	570	228
476 hrsz.Vezseny, Fő u. 23.	7/2	734	367
	16/1	1050	420

489 hrsz.Vezseny, Fő u. 47.	7/2	650	325
	16/1	829	332
496/1 hrsz.és 493 hrsz.	7/2	1592	796
493 hrsz.belterület	16/1	753	301
475 hrsz.Vezseny, Fő u. 21/a	7/2	445	223
	16/1	782	313
478 hrsz.Vezseny, Fő u. 27.	7/2	533	267
	16/1	846	338
460/1 hrsz. Vezeny, Fő u. 1.	7/2	553	400
	16/1	1111	320
488 hrsz.Vezseny, Fő u. 45.	7/2	507	254
488 hrsz.és 495 hrsz.belterület	16/1	1646	658
485 hrsz.Vezseny, Fő u. 39.	7/2	523	262
	16/1	517	206
492 hrsz.belterület	7/2	506	253
	16/1	875	350
470 hrsz.Vezseny, Főu. 15.	7/2	518	259
	16/1	877	351
464 hrsz.Vezseny, Fő u. 7.	7/2	605	303
	16/1	1405	562
490/2 hrsz. És 491 hrsz.	7/2	1033	517
	16/1	1080	432
68 hrsz.Vezseny, Árpád u. 14/a	67/2	40	20
16, 20, 466, 465/2, 468/2 hrsz	7/2	1996	998
16, 20, 465/2, 468/2 hrsz.	16/1	3147	1 259
465/1	16/1	816	326
465/1 hrsz.belterület	7/2	199	99
046/13 hrsz.szántó	045/6	2057	62
056/15 hrsz.szántó	045/6	1068	32
	056/27	1774	53
056/16 hrsz.szántó	056/29	1220	37
	045/6	883	26
056/17 hrsz.és 067/9 hrsz.szántó	045/6	7858	236
	056/31	3094	93
056/7, 056/6, 045/2 hrsz.szántó	045/6	16061	482
056/18 hrsz.szántó	045/6	2609	78
Belterület	197/5	2491	10
Belterület	197/11	1409	10
Vezsemy Péntek u. 51 (közter.)	1081	1953	10
Vezseny, Szombat u. 36 (közter.)	1128	1482	10
Közterület	1156	1482	10
Töltés	062	66972	20 092
töltés	015	58004	17 401
Töltés	014/2	24699	7 409
Töltés	041	26831	6 003
Töltés	047	69081	20 724
Töltés	06/2	54419	16 326
Út és árok	398	915	91
Új révház területe	045/1	16	1
Köterület	606/2	989	99
Köterület	621	721	72
Út és árok	497	2169	1
Nyárigát	029	65207	25

Külterületi szántó	09/1		5
Földterület Fő u.	495	1168	1
Földterület Dózsa Gy.u.	389/8	758	1
Földterület Hunyadi u.	362	1258	1
Földterület Dózsa Gy.u.	223/2	307	1
Martfű	0126, 0127	2294	678
Tiszaöldvár legelő	0342/3	2955	1 478
Földterületek összesen			108 917

TELKEK				ezer Ft-ban	
Hrsz.			Terület m ²	Érték	
595	Fonó u. 2.	beépítetlen terület	820	115	
597	Fonó u. 6.	beépítetlen terület	800	112	
598	Fonó u. 8.	beépítetlen terület	830	116	
600	Fonó u. 10.	beépítetlen terület	900	126	
601	Fonó u. 12.	beépítetlen terület	930	130	
602	Fonó u. 14.	beépítetlen terület	1 022	143	
603	Fonó u. 16.	beépítetlen terület	1 036	145	
604	Fonó u. 18.	beépítetlen terület	1 045	146	
605	Fonó u. 20.	beépítetlen terület	1 054	148	
606/1	Fonó u. 22.	beépítetlen terület	891	125	
608	Fonó u. 1.	beépítetlen terület	723	101	
609	Fonó u. 3.	beépítetlen terület	731	102	
610	Fonó u. 5.	beépítetlen terület	759	106	
611	Fonó u. 7.	beépítetlen terület	785	110	
612	Fonó u. 9.	beépítetlen terület	815	114	
613	Fonó u. 11.	beépítetlen terület	843	118	
614	Fonó u. 13.	beépítetlen terület	855	120	
615	Fonó u. 15.	beépítetlen terület	837	118	
617	Fonó u. 17.	beépítetlen terület	750	105	
618	Fonó u. 19.	beépítetlen terület	774	108	
109	Kossuth u.	(sporttelep)	19 823	2 747	
338	Hunyadi 15.	(telek)	1 440	200	
24	Templom u. 1.	(telek)	719	400	
457	Fő u. 2.	(telek)	884	100	
23/1	Kossuth u. 4.	(óvoda régi)	905	540	
456	Fő u. 2/a.	szociális bérlakás	912	370	
458	Kossuth u. 1-3.	(ált.isk.-óvoda)	2 244	1 350	
23/2	Templom u. 1.	(zöldterület)	40	24	
224	Dózsa Gy.u. 16.	(telek)	1 486	300	
226	Dózsa Gy.u. 12.	(telek)	1 486	300	
356	Fonó u.	(telek)	4 260	624	
71	Kossuth 16.	(telek)	503	700	
88/2	Árpád u. 13.	(telek)	10	5	
191	Rákóczi u. 21.		1 051	500	
394/7	Béke u 2	(játszótér)	1 017	550	
394/8	Béke u 2/a	játszótér	1 017	600	
Telkek összesen				11 718	

ÉPÜLETEK

			Ft-ban			
Hrsz.	Épületek	Cím	Terület m ²	bruttó é.	Elsz.é.cs.	Nettó ért.
458	Általános iskola	Kossuth u. 1-3.	249	9 549 174	3 253 767	6 295 407
	Pedagógus lakás			551 657	51 911	499 746
	Tornaterem		100	852 000	408 960	443 040
458	Általános iskola	ola új szárny Kossuth u. 1-3.	732	38 620 278	10 813 663	27 806 615
23/1	Egészségügyi központ	Kossuth u. 4.	242	29 539 250	7 516 612	22 022 638
456	Szociális bérlakás	Fő u. 2/a.	59	898 410	714 592	183 818
045/1	Tiszai révház vezsenyi old.	Komp u	16	957 000	353 368	603 632
0340/1	Tiszai révház Földvári oldal			3 611 000	269 193	3 341 807
idegen tulajdon	Kultúrház	Fő u. 3.	272	252 900	80 948	171 952
109	Sportöltöző	Kossuth u.	39	100 500	28 162	72 338
456	Szociális lakás garázs	Fő u. 2/a.	30	563 988	157 919	406 069
338	Szociális bérlakás	Hunyadi u. 15/a.	56	6 595 382	1 714 798	4 880 584
338	Szociális bérlakás	Hunyadi u. 15/b.	60	6 595 382	1 714 798	4 880 584
338	Szociális bérlakás	Hunyadi u. 15/c.	57	6 595 382	1 714 793	4 880 589
24	Községháza	Templom u. 1.	288	48 216 656	12 508 499	35 708 157
Épületek összesen				153 498 959	41 301 983	112 196 976

SZELLEMI TERMÉKEK

Szellemi termék összesen:

			bruttó é.	elsz.écs.	nettó ért.
ÉPÍTMÉNYEK					
3 db buszváró (műanyag)		Fő u.	272 000	190 400	81 600
Szeméttelep		Béke u.	170 000	153 000	17 000
Általános iskola kerítés		Kossuth u.	173 000	105 261	67 739
Nyárigát 029hrs		029 hrsz.	8 203 000	3 356 960	4 846 040
Kompparti létesítmények		Komp u.	8 821 359	1 258 672	7 562 687
Ivóvízvezeték rendszer	Komp út	Komp út	2 235 000	1 005 770	1 229 230
Belterületi utak			68 393 175	-	68 393 175
Fedett piac		Kossuth u	8 673 248	1 972 906	6 700 342
3 db faszerkezetű buszváró		Kossuth u	1 436 688	305 353	1 131 335
Komp út, komplejáró			4 486 000	1 990 236	2 495 764
Révjárónál mobil wc		Komp út	150 000	14 375	135 625
Játszótér		Béke u 2	6 149 903	271 058	5 878 845
Építmények mindösszesen:			109 163 373	10 623 991	98 539 382

SZÁMÍTÁSTECHNIKAI ESZKÖZÖK

			brttó	elsz.écs.	nettó é.
--	--	--	-------	-----------	----------

Számítástechnikai eszk. összesen:

EGYÉB GÉPEK, BERENDEZÉSEK		bruttó ért.	elsz.écs.	nettó ért
	házi			
Fél automata lélegeztető	orvos	1 428 600	1 428 600	0
Légkondicionáló	PH	309 588	288 016	21 572
Faaprító gép		806 450	16 940	789 510
MTD-GOLD fűnyíró traktor		369 990	79 260	290 730
Gázkazán	Hunyadi u. 15/c	115 940	3 289	112 651
Egyéb gépek, berendezések összesen:		3 030 568	1 816 105	1 214 463

Egyéb értékét nem csökkentő eszközök: **1 634 888** **1 634 888**

JÁRMŰVEK		brtt.é	elsz.écs	nettó.é.
Komp		3 381 800	2 486 119	895 681
Járművek összesen:		3 381 800	2 486 119	895 681

Befejezetlen beruházások: **1 951 260** **1 951 260**

Beruházásokra adott előleg: **708 925** **708 925**

I. TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	337 776 103
-------------------------------------	--------------------

ÜZEMELTETÉSRE ÁTADOTT ÖNKORMÁNYZATI VAGYON

1. Ivóvíz üzemeltetésre átadott vagyon		Terület m²	bruttó ért. csök.	ezer Ft- ban elsz.écs	nettó ért.
Hrsz.					
28/2	Liszt F.u.	885	17 700		17 700
227/2	Dózsa Gy.u. (víztorony) Kossuth u. 9.	2 277	46 260		46 260
278/1	(vízműkút)	715	15 020		15 020
Építmények					
278/1	Mélyfúrású kút 2.sz.		2 175 091	1 025 012	1 150 079
	Mélyfúrású kút 1.sz.		115 924	62 578	53 346
227/2	Hidroglobus		893 564	482 539	411 025
	Gépház		2 137 924	986 660	1 151 264
	Tároló		687 724	371 359	316 345
	Tolózár akna		218 100	119 423	98 677
	Elektromos vezeték 2.sz. kútnál		36 872	19 934	16 938
	Elektromos vezeték külső		311 520	168 245	143 275
	Térvilágítás		47 080	25 416	21 664
	Bekötő vezetékek		1 250 946	649 872	601 074
	Vízhálózat		4 006 831	2 163 677	1 843 154
	Út (102 m ²)		22 372	12 091	10 281
	Járda (24 m ²)		7 520	4 042	3 478
	Járda (62 m ²)		17 484	9 437	8 047
	Kerítés (120 m ²)		52 916	25 972	26 944
	Kerítés		52 640	25 827	26 813
	Építmény összesen:		12 113 488	6 152 104	5 961 384

Gép, berendezés			
klórgáz érzékelő	316 230	1 371	314 859
0-s gép, berendezés	71 727	71 727	
Üzemeltetésre átadott ivóvíz rendszer összesen	12 501 445	6 225 202	6 276 243

2. Hulladéklerakó Kétpó

(az összes bekerülési érték 0,3264%-a az Önkormányzat tulajdoni részaránya)

Üzemeltetésre átadott földterületek	bruttó.é.	elsz.ért.cs.	nettó ért.
029/37, 38, 39, 40, 41 hrsz. Kétpó	368 009		368 009
8516 hrsz. Szolnok Újszászi út	70 102		70 102
19611/3 Szolnok	985		985
19802 hrsz. Szolnok Széchenyi krt.	1 026		1 026
2110/3 hrsz. Törökszentmiklós	143		143
6384/5 hrsz. Mezőtúr	143		143
0160/22 hrsz. Abony	143		143
Földterület összesen:	440 551		440 551
- üzemeltetésre átadott épületek			
8516 Válogató Szolnok	517 422	82 785	434 637
Hulladék lerakó Kétpó	585 211	76 124	509 087
Átrakó csarnok	434 866	69 571	365 295
Abony hulladék udvar	35 040	4 841	30 199
Szolnok hulladék udvar	34 840	5 366	29 474
Mezőtúr hulladék udvar	41 511	6 409	35 102
Szolnok hulladék udvar	34 900	5 391	29 509
Törökszentmiklós hulladék udvar	35 053	5 070	29 983
Átadott épületek összesen:	1 718 843	255 557	1 463 286
- üzemeltetésre átadott építmények			
Szolnok átrakó	494 664	118 720	375 944
Szolnok hulladék udvar	50 836	13 133	37 703
Törökszentmiklós hulladék udvar	43 710	9 499	34 211
Mezőhék hulladék udvar	61 643	14 244	47 399
Szolnok hulladék udvar	50 857	11 748	39 109
Szolnok hulladék lerakó	30 600	5 983	24 617
Kétpó hulladék lerakó	4 803 740	938 832	3 864 908
Átadott építmények összesen:	5 536 050	1 112 159	4 423 891
-egyéb gép, berendezés			
Abonyi hulladék udvar	10 788	10 788	0
0-s gép, berendezés	2 249 891	2 249 891	
0-s jármű	1 165 610	1 165 610	
Kétpói hulladéklerakóhoz üzemeltetésre átadott vagyon összesen	összeen: 11 121 733	4 794 005	6 327 728

3. Szennyvíz beruházás üzemeltetésére átadott vagyon	277 407 461	91 544 464	185 862 997
Szennyvízvezeték rendszer összesen:	277 407 461	91 544 464	185 862 997

II. ÜZEMELTETÉSRE ÁTADOTT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	301 030 639	202 561 665	198 469 095
---	--------------------	------------------------	--------------------

1. Tartós részesedések:	25 790 000
2. Tartósan adott kölcsönök:	3 619 293
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK:	29 409 293
IV. KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN:	4 425 855
V. PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZEEN:	12 722 453
VI. EGYÉB AKTÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK (ÁTFUTÓ ELSZÁMOLÁSOK)	68 389
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN: I.+II.+III.+IV.+V.	582 871 188

8. sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) rendelethez

**Vezensy Községi Önkormányzat
pénzeszközének 2013. évi változása**

Sorszám	Megnevezés	2013. év
1.	Pénzkészlet a tárgyidőszak elején (január 1.)	7 749
2.	Ebből: - Költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	7 326
3.	- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	423
4.	Bevételek: (+)	67 607
5.	Kiadások: (-)	62 634
6.	Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (december 31.)	12 722
7.	Ebből: - Költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	11 858
8.	- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	864

9.sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) rendeletéhez

Tájékoztató
Vezensy Községi Önkormányzat
Többéves kihatással járó döntéseiről
2013. december 31-én.

ezer Ft-ban

Sorszám	Feladat megnevezése	2013. év	2014. év	Következő évekre	Összesen
1.	VAKOND Kft. üzletrész vásárlás (szennyvíz)		25 200		25 200
ÖSSZESEN			25 200		25 200

10.sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) rendeletéhez

Vezensy Községi Önkormányzat
által nyújtott kölcsön állományának kimutatása 2013. december 31-én

ezer Ft

Önkormányzat által nyújtott kölcsönök állománya	Lejárat	
Hosszúlejáratú kölcsönök		
1.Lakosságnak adott hosszúlejáratú kölcsönök /ár- és belviz, szennyviz érdekeltségi hozzáj/	3 996	2018.-ig folyamatos
KÖLCSÖNÖK ÁLLOMÁNYA	3 996	

11.sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat 7/2014. (V.05.) rendeletéhez

Vezensy Községi Önkormányzat
Adósság állományának kimutatása 2013. december 31-én

Önkormányzat adósság állománya	Lejárat	
Egyéb hosszúlejáratú kötelezettség (/Vakond KFT üzletrész/)	25 200	2013-12-31
ADÓSSÁG ÁLLOMÁNYA	25 200	

12. sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat 7/2014.(V.05.) rendeletéhez

Vezenseny Községi Önkormányzat által adott közvetett támogatások

Megnevezés	2013. évi tervez ett	2013. évi tényle ges	
I. Intézményi működési bevételek körébe tartozó közvetett támogatások			
1.Szolgáltatások ellenértékéből adott kedvezmény, mentesség			
II. Intézmények egyéb sajátos bevételeihez kapcsolódó közvetett támogatások			
1. Bérlet és lízing díjbevételekhez kapcsolódó közvetett támogatás			
- helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
2. Intézményi ellátási díj kedvezmény, mentesség			
- Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése			
3. Az alkalmazottak térítésének kedvezménye, mentessége			
4. Alkalmazott, hallgató, tanuló kártérítése és egyéb térítés kedvezménye, mentessége			
- Ellátottak kártérítésének elengedése méltányossági alapon			
III. Kamatbevételekkel összefüggésben biztosított kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások			
IV. Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások			
1. magánszemélyek kommunális adója helyi adó mentesség, kedvezmény	30	35	
2. helyi adó mentesség, kedvezmény			
3. helyi adó mentesség, kedvezmény			
4. helyi adó mentesség, kedvezmény			
5. Pótlék, bírság mérséklés, elengedés			
V. Átengedett központi adókhoz kapcsolódó közvetett támogatások			
1. Gépjármű adó mentesség, kedvezmény	1764	780	
VI. Talajterhelési díjhoz kapcsolódó közvetett támogatások			
VII. Egyéb sajátos folyó bevételekhez kapcsolódó közvetett támogatások			
1. Önkormányzati lakások lakbérbevétele mentesség, kedvezmény			
2. Önkormányzati egyéb helyiségek bérbeadásából származó bevétellel összefüggő mentesség, kedvezmény			
VIII. Kölcsön elengedéséhez kapcsolódó közvetett támogatások			
2. Lakásvásárláshoz adott kölcsön elengedés			
3. Dolgozók részére nyújtott lakáscélú kölcsön elengedés			
IX. Közvetett támogatás összesen	1794	815	

Szöveges indoklás

A közvetett támogatások összege 815 ezer forint csökkenő tendenciát mutat.

A közvetett támogatások közül a csökkenés 2013. évben gépjárműadó jogcímen volt a legnagyobb.

A támogatás oka: Az 1991.évi LXXXII tv. 5.§ és 8.§ szerinti mentesség és kedvezmény.

**SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényben foglaltak szerint, valamint Rákócziújfalu Községi Önkormányzatnak a Rákócziújfalu utcaneveinek változtatásáról szóló 96/2013.(X.29.) önkormányzati határozata alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ Az alapító okirat 2. pontjában lévő „**2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**” táblázatban a

” Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Sallai út 26.	Papp János polgármester
--	--------------------------------------	----------------------------

”

szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:

” Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, <i>Rákóczi</i> út 26.	Papp János polgármester
--	--	----------------------------

”

2./ A Társulási Megállapodás 7. 1. pontjának e) pontjából törlésre kerül a „ tanyagondnoki szolgáltatás” szövegrész.

3./ A Társulási Megállapodás 7. 5. pontja az alábbi g./ ponttal egészül ki:

„g./ Tiszavárkony:
tanyagondnoki szolgáltatás”

4./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. január 27. napján kelt, 4/2014.(I.27.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. január 27. napján kelt, 4/2014. (I.27.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá: ”

5./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

Az Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa .../2014. (III.31.) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyözög Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Vékonyiné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Nagykőrű Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester

Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

a .19/2014.(IV.29) sz. határozat 2. számú melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

- a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a térség területének összehangolt fejlesztésére,

- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1. A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Beszenyszög Város Önkormányzata	5071 Beszenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szóllósi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, <i>Rákóczi</i> út 26.	Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tisasüly Község Önkormányzata	5061 Tisasüly, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester

Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester
----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2012. 01. 01.)
Besenyszög Város Önkormányzata	3 441 fő
Csataszög Község Önkormányzata	340 fő
Hunyadfalva Község Önkormányzata	230 fő
Kőtelek Község Önkormányzata	1 655 fő
Nagykörű Község Önkormányzata	1 704 fő
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5 542 fő
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	2 087 fő
Szajol Község Önkormányzata	3 956 fő
Szászberek Község Önkormányzata	994 fő
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	73 760 fő
Tiszajenő Község Önkormányzata	1 625 fő
Tiszasüly Község Önkormányzata	1 608 fő
Tiszavárkony Község Önkormányzata	1 569 fő
Tószeg Község Önkormányzata	4 588 fő
Újszász Város Önkormányzata	6 506 fő
Vezseny Község Önkormányzata	711 fő
Zagyvarékas Község Önkormányzata	3 709 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összesen:	114 025 fő

4. A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköreiről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről,

összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a) családsegítés,
- b) támogató szolgáltatás,
- c) közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) gyermekjóléti szolgáltatás,
- f) gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g) házi segítségnyújtás,
- h) nappali ellátás (idősek klubja),
- i) adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j) hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k) étkeztetés,
- l) tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m) idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n) utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o) hajléktalanok átmeneti szállása,
- p) hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q) szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r) szociális foglalkoztatás,
- s) munkahelyi vendéglátás és
- t) fogyatékosok nappali ellátása
- u) gyermekétkeztetés.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködéssel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja – a képviselt település lakosságától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a) a Társulás megalakulásának kimondása,
- b) a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c) a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d) a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- c) az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d) a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- b) a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- c) intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,
- d) a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
- e) valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
- f) a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,
- b) a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,
- c) az intézményvezetők megválasztása,
- d) pályázat benyújtása,
- e) a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,
- f) a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és
- g) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

- a) Rákóczi falva:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
támogató szolgáltatás,
idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés
- b) Rákócziújfalu:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
támogató szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés

- c) Újszász:
támogató szolgáltatás
- d) Zagyvarékas:
támogató szolgáltatás
- e) Tiszavárkony:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

- a) Újszász:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17-településén)
- b) Zagyvarékas:
családsegítés,
étkeztetés
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

- a) Besenyszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
anyagondnoki szolgáltatás,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és Martfű
településén),

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
munkahelyi vendéglátás

b) Kőtelek:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Hunyadfalva:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) Csataszög:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
házi segítségnyújtás

e) Nagykörű:

családsegítés,
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Tiszasüly:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
tanyagondnoki szolgáltatás
szociális foglalkoztatás

g) Szajol:

étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás
nappali ellátás (idősek klubja)

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a./ Szolnok:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
gyermekjóléti központ,
gyermekjóléti módszertani központ,
utcai szociális munka,
adósságkezelő szolgáltatás
szociális foglalkoztatás
drog-konzultációs információs központ
fogyatékosok nappali ellátása

b./ Szászberek:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

c./ Tószeg:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

d./ Tiszajenő:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

e./ Vezenseny:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

f./ Társulás teljes területén:

szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)
hajléktalan személyek átmeneti szállása
hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
helyettes szülői ellátás

g./ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

Jászberényi kistérség
Kunszentmártoni kistérség
Szolnoki kistérség
Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a./ Szolnok:

házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
 tanyagondnoki szolgáltatás
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 gyermekétkeztetés

b./ Szászberek:
 házi segítségnyújtás,
 étkeztetés,
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja),
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 étkeztetés

d./ Tiszajenő:
 házi segítségnyújtás,
 étkeztetés,
 tanyagondnoki szolgáltatás
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezenseny:
 házi segítségnyújtás,
 étkeztetés,
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

g./ Tiszavárkony:
 tanyagondnoki szolgáltatás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás – inkasszó – alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően – az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül – nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellentététől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

- a) a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
- b) más forrásból átvett vagyon,
- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),
- d) pályázati úton megszerzett vagyon és
- e) egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent. Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalu települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41–42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni – bölcsődei – ellátását mikro-társulás keretében.

A Társulás Martfű részére külön megállapodás alapján biztosítja a támogató szolgáltatást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a házi segítségnyújtást.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az

egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyongazdálkodásába adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,

- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyont a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

- a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a) képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
- c) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- d) irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,
- e) összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és
- f) gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idejének leteltével,
- b) halálával,
- c) polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,
- d) lemondásával és
- e) a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

- a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.
- b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.
- c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.
- d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.
- e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményeztetni:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,

- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

- a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
- b) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakoságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a) a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,
- b) a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,
- c) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,
- d) a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és
- e) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

- a) kilépéssel,
- b) kizárással,
- c) a Társulás megszűnésével.

19.6. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

- a) Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)
- b) a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)
- c) a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
- d) a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. január 27. napján kelt, 4/2014. (I.27.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szöllösi József polgármester
Rákócziújfalva Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester

Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

A 19/2014. (IV.29.) sz. határozat 3. számú melléklete

Ikt.sz.: /2014.

MEGÁLLAPODÁS

egyrésről **Nagykörű Község Önkormányzata** (székhelye: 5065 Nagykörű, Május 1 út 1., törzskönyvi azonosító PIR száma: 806374, adószáma:15806376-1-16, KSH statisztikai számjele:15806376-1-16, bankszámla száma:), képviselőjében eljár: **Dr. Veres Nándor polgármester** – (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrésről a **Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító PIR száma: 577182, adószáma: 15577180-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577180-8411-327-16, államháztartási egyedi azonosítója: 732945,), képviselőjében eljár: **Szalay Ferenc**, a Társulási Tanács elnöke – (a továbbiakban: Társulás),

– együttes említésük esetén: Szerződő Felek – között a mai napon, helyen az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Szerződő Felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulás a szolnoki kistérségi feladatok szervezésére és a kistérségi társulás működésére, szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására, valamint a központi orvosi és fogorvosi ügyelet biztosítására jött létre 2004. szeptember 30-ai hatállyal, melynek az Önkormányzat is tagja volt.

A Társulási Megállapodás 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjai írják elő a tagok számára a Társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét és a teljesítés módját.

Az Önkormányzat e fizetési kötelezettségét jelen Megállapodás létrejöttéig nem teljesítette, így a Társulási Megállapodás 9. pontja szerinti eljárás elkerülése érdekében Szerződő Felek egymás érdekeit figyelembe véve egyezségi célból az alábbi megállapodást kötik.

1. Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy 2013. évből az Önkormányzatnak a Társulás felé – a kistérségi feladatok szervezéséhez, a kistérségi társulás működéséhez, szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásához, valamint a központi orvosi és fogorvosi ügyelet biztosításához - a jelen megállapodás 2. pont szerinti, meg nem fizetett tartozása (a továbbiakban: tartozás) keletkezett.
2. Szerződő Felek egyezően rögzítik továbbá, hogy a tartozás az alábbi feladatokból és összegekből tevődik össze (ÁFA körön kívüli):

2013. évi tagdíj	68 160 Ft, azaz hatvannyolcezer-százhatvanezer forint
kistérségi szociális és gyermekjóléti feladatok költségei 2013. év	4 172 047 Ft, azaz négymillió-egyszázhetvenkettőezer-negyvenhét forint
Összesen:	4 240 207 Ft, azaz négymillió-kettőszáznegyvenezer-kettőszázhet forint

3. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat tartozását a Társulás részére 6 hónap alatt havonta egyenlő részletekben 706 701 Ft, azaz hétszázhatvanhat-hétszázegy forint (részletfizetéssel) teljesíti a 3.1. pont szerinti módon.
 - 3.1 Az Önkormányzat tartozásának az első havi részletét 2014. május 10-éig, a további 5 havi részletet pedig, ezt követően folyamatosan, minden tárgyhó 10-éig a Társulás OTP Bank Nyrt. –nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlájára köteles átutalással megfizetni a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében.
4. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás 9. pontjában foglaltak szerint járnak el, amennyiben az Önkormányzat jelen Megállapodásban vállalt, 3. és 3.1. pontokban foglalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. A hibás teljesítésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény valamint a hatályos jogszabályok az irányadóak.
5. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, a pertárgy értékétől függően a Szolnoki Járásbíróság vagy a Szolnoki Törvényszék az illetékes.
6. Szerződő Felek képviselőiben eljáró személyek kölcsönösen kijelentik, hogy rendelkeznek jelen megállapodás aláírásához szükséges jogosultsággal.
7. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályokat tekintik irányadóknak.
8. Szerződő Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy jelen megállapodás valamennyi társulási tag jóváhagyó képviselő- testületi döntésével válik érvényessé.

9. Szerződő Felek jelen megállapodást kölcsönösen értelmezve, elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá.

Szolnok, 2014.

.....
Nagykörű Község Önkormányzata
képviselésében
Dr. Veres Nándor
polgármester

.....
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
képviselésében
Szalay Ferenc
a Társulási Tanács elnöke

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....